

HERSTEDØSTER SKOLE

side 1 af 9

Skolebestyrelsesmøde dagsorden

D. 9.2.2022 kl. 18.30-21.00 i personalerummet (vi spiser sammen kl.18.00-18.30)

Deltagere					
Jonas Albrekt Karmann Formand Jonas.albrekt.karmann@gmail.com	X	Tina Abel Næstformand Fam.abel@email.dk	X	Edibe Baran Forældrerepræsentant Edibebaran270@gmail.com	X
Bjarne Ooppelstrup Forældrerepræsentant Bjarneoppelstrup@gmail.com	A	Michael Adler-Platzer Forældrerepræsentant Michael@platzer.dk	F	Maciej Wojcik Forældrerepræsentant Ventru79matt@gmail.com	A
Derya Türkmen Forældrerepræsentant Derya.turkmen@outlook.dk	X	Trine Ladekarl Nelleman Ekstern repræsentant tln@nextkbh.dk	X	Niklas Bach Medarbejderrepræsentant Nicklas.christian.junker.bach @ak- skole.dk	A
Gert S. Nielsen Medarbejderrepræsentant Gert.nielsen@albertslund.dk	X	Birgitte Pilgård Sekretær/skoleleder Birgitte.pilgaard@albertslund.dk	X	Pia Brit Jensen Sekretær/souschef Pia.brit.jensen@albertslund.dk	X
Cecilie Kirstine R Landvad 6.F Elevrepræsentant cecilie.kirstine.rosted.landvad @akskole.dk	X	Mina Aref 6.G Elevrepræsentant mina.aref@akskole.dk	X	Tobias Markeprand Forældresuppleant tma@dreammodel.dk	A
Morten Kvist Refskov Forældresuppleant refskov@hotmail.com	X				
Dagsordenmodtagere					
Henrik Olsen Formand for SFO-rådet heo@mailboksen.dk		Signe Bjørn Jensen Indskolingsleder Signe.bjoern.jensen @alberts- lund.dk		Martin Greve Korsbæk Udskolingsleder martin.greve.korsbaek @alberts- lund.dk	
Christina Johansen Afdelingsleder SFO christina.johansen@albertslund.dk		Mads Brøns Pedersen Afdelingsleder specialklasserne mads.brons.pedersen @alberts- lund.dk		Anne-Sofie Flintrup Tovholder på elevråd anne8n02@akskole.dk	
Medarbejdersuppleant		Medarbejdersuppleant			
X: Fremmødt		A: Afbud		F: Fraværende	
Dagsorden/referat					
Kl. 18.30-18.35 Drøftelses- og beslutningspunkt					
1. Godkendelse af dagsorden					
<p>Ved en fejl fremgik det af årshjulet at der til dette møde skulle revideres principper for "Undervisningens organisering af den afdelingsomdelte skole" samt princip for "Understøttende undervisning". Disse to principper udgik som følge af beslutning på møder februar/marts 2021 og er pt samskrevet med andre principper. Det er derfor rettet i årshjulet. Der er dog tvivl om hvorvidt "Undervisningens organisering af den afdelingsopdelte skole" SKAL fremstå som selvstændigt princip jvf. Folkeskoleloven. Dette følges der op på senere.</p>					

Nicklas er trådt tilbage som TR og udgår også af skolebestyrelsen. Der er planlagt valg af ny repræsentant til skolebestyrelsen.

Kl. 18.35-18.40

Orienteringspunkt

2. Opfølgning på aftaler fra sidst

- Høringssvar på skolestrategien er afsendt (fælles med MED udvalg)
- Høringssvar på elev- og klassetalssagen er afsendt (fælles med MED udvalg, SForåd og Storagergård)

Høringssvar fra sidst er afsendt.

Kl. 18.40-18.50

Orienterings- og drøftelsespunkt

3. Fra eleverne

Formålet med punktet er at elevrepræsentanterne præsenterer skolebestyrelsen for de ting der pt. optager elevrådet, herunder at komme ind på, hvordan det går med de indsatser der blev besluttet på baggrund af elevtrivselsmålingen.

Elevråd og afdelingsråd har ikke holdt møder siden seneste skolebestyrelsesmøde. Pga. Corona og det er det svært at mødes. Der er derfor ikke nyt fra elevråd og afdelingsråd.

Elevrepræsentanterne oplever, at der er problemer med at få holdt klassemøder i nogle klasser på mellemtrinnet og at der nogen gange bliver spillet f.eks. rundbold i stedet.

I trivselsmålingen fremgår det, at en del elever er bange for at blive til grin i skolen. Udskolingen har fokus på dette.

Kl. 18.50-19.05

Drøftelses- og orienteringspunkt

4. Skolens profil – status på nuværende tiltag og drøfte indsatser kommende skoleår

BILAG:

1. Dannelsesprofil og værdigrundlag på HØ 2020
2. Værdigrundlag og dannelsesprofil på HØ
3. Familieopgave

Formålet med punktet er at drøfte skolens profil og kommende indsatsområder. Punktet er udskudt fra forrige møde. Herunder bedes skolebestyrelsen forholde sig til familieopgaven. Hvad er en relevant familieopgave?

Skolen har udarbejdet elev/familieopgave omkring skolens værdier, opgaven skal sendes med hjem hvert andet år. Ikke alle klassetrin har haft opgaven hjemme sidst pga. Corona og nedlukning. Opgaven sendes derfor hjem igen i starten af det nye skoleår.

Der blev givet udtryk for at opgaverne omkring skolens værdier giver god mening og at det er en god måde at holde liv i værdierne på, også selvom opgaven i første omgang gav anledning til skepsis hos nogle forældre.

Forslag: Måske kunne man lave en "Værdi" uge, hvor opgaven ligger.

En oplevelse af at eleverne oven på Corona skal have genindlært værdierne og hvordan man er sammen, blev drøftet..

Der blev spurgt til afgangsprøverne og hvordan skolen forholder sig til disse. Skoleledelsen tager stilling til afgangsprøverne, når vi kender rammene for disse.

Kl. 19.05-19.20

Drøftelses- og orienteringspunkt

5. Følger ved mange lærerskift på 6. årgang

Formålet med punktet er at orientere skolebestyrelsen om hvordan man håndtere de mange lærerskift på nuværende 6. årgang, samt redegøre for hvorvidt de mange lærerskift har medført et læringstab hos elevgruppen. Punktet er en opfølgning på en debat foranlediget af en bekymring fra elevrådet på forrige skolebestyrelsesmøde.

Pia orienterede. Det er ikke muligt at konkludere hvad de flere lærerskift har betydet, vi har ikke et sammenligningsgrundlag. Skolen har ikke umiddelbart anledning til særlige bekymringer omkring elevernes læring i de 6. klasser der særligt i matematik har haft flere lærerskift. Klasserne har ved alle skift haft faste lærere eller vikarer, men vi anerkender at skiftene kan have en betydning og at der kan være områder i faget, som kan have fået mere eller mindre opmærksomhed.

Vi er i gang med at implementere testen Matematikprofilen, eleverne bliver testet i læsning og her i foråret er der Nationale test i dansk og matematik. I øjeblikket gennemføres desuden Elevtrivselsundersøgelsen.

Der blev spurgt til udfordringen med rekruttering og hvad man gør i Albertslund omkring denne udfordring. Der er opmærksomhed omkring udfordringen med rekruttering både politisk og fra skoleforvaltningen.

Trine vil gerne indgå i et samarbejde omkring rekruttering, der hvor hun kan gøre noget.

Kl. 19.20-19.35

Drøftelsespunkt og beslutningspunkt

6. Revidering af "Trafikpolitik" og "Mad- og måltidspolitik"

BILAG:

4. Trafikpolitik

5. Mad- og måltidspolitik

Formålet med punktet er at diskutere og evt. revidere Herstedøster Skoles Trafikpolitik samt Mad- og Måltidspolitik. Herudover bedes skolebestyrelsen tage stilling til hvorvidt principperne skal samles i en fælles folder.

Punktet er udskudt fra forrige møde.

Trafikpolitik:

Trafikundersøgelsen i Trafikpolitikken er fra 2016 – måske, der skal laves en ny undersøgelse. Birgitte undersøger, om vi kan få lavet en ny undersøgelse.

Der er en del cykelprøver – er de der stadig? Der afholdes cyklistprøver på 1., 3. og 6. årgang. På 6. årgang gennemføres prøven i samarbejde med færdselspolitiet.

Der er bevilget midler til ændring af tilkørselsforholdene omkring skolen. Forældre og elever har været med i projektgruppen, der har beskrevet hvilke ændringer der ønskes omkring skolen.

Trafikpolitikken revideres, når de nye tilkørselsveje er etableret.. Lige nu slettes trafikundersøgelsen fra 2016.

Der blev givet udtryk for en oplevelse af, at der kan være kaos omkring skolen i morgentimerne og når eleverne får fri. Eleverne fylder ud på cykelstien og på parkeringspladsen..

Der blev spurgt til cykeltyverier. I perioder oplever vi, at der er cykeltyverier, det er nu længe siden vi sidst har hørt om tyverier.

Mad- og Måltidspolitik:

Vedtaget uden ændring.

Kl. 19.35-19.50

Drøftelsespunkt og beslutningspunkt

7. Tidsplan for skolebestyrelsesvalg

BILAG:

6. Tidsplan Skolebestyrelsesvalg 2022 (udkast)

Formålet med punktet er at diskutere og godkende overordnede tidsplan for det kommende skolebestyrelsesvalg. Den vedhæftede bilag er et forslag baseret på processen ved sidste bestyrelsesvalg. Datoerne er ikke opdaterede. Hvis der når at komme konkrete datoer fra forvaltningen inden SB mødet eftersendes de. Første uforpligtende tilkendegivelse af om hvem der genopstiller samt diskussion vedr. muligheden for forskudt valg.

Jonas gennemgik tidsplanen.

Hvad med kommende nye forældre, kan de opstille til skolebestyrelsesvalget?

Det undersøges nærmere. Det undersøges også om specialgrupperne automatisk har en plads i skolebestyrelsen..

Der er mulighed for at lave forskudt valg, således at halvdelen af skolebestyrelsen er på valg hvert andet år. Der er mange praktiske ting at forholde sig til, hvis man vælger at overgå til forskudt valg. Det er administrativt en stor opgave at afholde et valg, Der er også en problematik omkring den fælles introduktion til skolebestyrelsesarbejdet – hvordan gør man det, når kun halvdelen af skolebestyrelse er ny?

Det tager lang tid at konstituere sig for en ny skolebestyrelse, så meget reelt arbejde kan gå tabt, hvis skolebestyrelsen skal konstituere sig og starte forfra hvert andet år.

En fordel kan være, at der komme nye kræfter ind i skolebestyrelsen undervejs, så det ikke er de samme, der skal trække læsset hele tiden og at der hele tiden vil være erfaring siddende i skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsen drøftede om suppleanter fortsat skal deltage i møderne eller de kun skal deltage, når der er frafald. Det vil være op til en ny skolebestyrelse at tage stilling til dette.

Følgende genopstiller/genopstiller ikke:

Jonas genopstiller

Tina genopstiller ikke

Derya genopstiller ikke

Morten genopstiller ikke

Trine vil gerne fortsat være en del af skolebestyrelsen. Hun opfordrer til at se på strukturen på møderne.

Trine vil gerne deltage på de møder, hvor der er noget, som hun kan bidrage til, f.eks. temadrøftelser.

Hvordan kan man sikre, at alle børn er repræsenteret i skolebestyrelsen. I nuværende skolebestyrelse har der manglet repræsentation fra udskoling. Måske man også kunne holde åbne møder, f.eks. om overgangen til ungdomsuddannelserne og så invitere udskolingens forældre med..

Skolebestyrelse drøftede hvordan skolebestyrelsen og valget kan synliggøres for alle forældre.. F.eks. en video, møde forældrene en morgen med kaffe og en folder.

Kl. 19.50-20.05

Orienteringspunkt, drøftelsespunkt og beslutningspunkt

8. Lønbudget og udspecificeret drift budget 2022

BILAG:

7. Driftsbudget 2022

8. Til Skolebestyrelsen og MED Udvalget

9. Notat omhandlende driftsbudgettet

Formålet med punktet er at skolebestyrelsen orienteres om og godkender det kommende års løn- og driftsbudget

Birgitte orienterede omkring budgettet for det kommende år. Vi kan nu mærke at vi flere år kun har fået 3 klasser. De foregående år er klassekvotienten steget og vi har derfor ikke økonomisk mærket, at vi fik færre klasser. Vi kommer nu til også økonomisk at mærke, at vi får en klasse mindre og at der også er en reduktion i midlerne til mellemformer. Vi skal derfor værre færre medarbejdere i det kommende skoleår. Vi forventer, at reduktionen i antal medarbejdere sker ved naturlig afgang.

Kl. 20.05-20.25

Orienteringspunkt og drøftelsespunkt

9. Kommende fag og opgavefordeling – 1. udkast timestfordelingsplan

BILAG:

10. Timefordelingsplan 2022-23

11. Forælderhenvendelse vedr. svømning (fra august 2021)

Formålet med punktet er at skolebestyrelsen orienteres om den kommende fag og opgavefordeling, samt drøfter første udkast på timefordelingsplanen for kommende skoleår.

Punktet udsat.

Kl. 20.25-20.40

Drøftelsespunkt og beslutningspunkt

9. ICDP – relationsdannende kompetenceudvikling for personalet i specialklasserne

BILAG:

12. Plan for ICDP

Formålet med punktet er at ledelsen fremlægger forslag til plan for ICDP uddannelse af personalet i specialklasserne. Plan A vil kræve skolebestyrelsens opbakning i forbindelse med opfordring til at hente børn allerede kl. 14.00 på 1-2 udvalgte kursusdage. Skolen ønsker skolebestyrelsen stillingtagen til dette.

Skolebestyrelse bakker op om muligheden for at sende eleverne hjem tidligere en dag eller evt. en hel dag, så alle medarbejdere kan deltage i ICDP kompetenceløft. Der skal være en plan B for de elever, der evt. vil have brug for pasning og forældrene skal høres i god tid.

Kl. 20.40-20.55

Orienteringspunkt

10. Meddelelser

- Formand/næstformand: Møde med politikerne
*Jonas orienterede om møde med politikere. Det har været gode konstruktive møder, med en oplevelse af at politikerne gerne vil lytte. Vi har bl.a. drøftet de høje klassekvotienter på HØ, og vi oplever, at der nu er åbenhed for at drøfte klassekvotienterne i Albertslund. Vi har allerede inviteret os selv til et nyt mød. med politikerne.
Det er lovet fra borgmesterens side, at der laves en undersøgelse af hvor de forældre, der vælger folkeskolerne fra, går hen med deres børn..
Skolen Antimobbe- og trivselspolitik er ved at blive revideret og er derfor udskudt på dagsorden.
Læsebånd – giver det mening? – Bliver et punkt på næsteskolebestyrelsesmøde.
Vi mangler et lovpligtigt princip: SFO'ens virksomhed.*
- Skolerådet: Politikerne arbejder i øjeblikket med en ny struktur for skolerådet. En sådan ændring, i fald den strider med gældende styrelsesvedtægt skal forelægges skolebestyrelserne til udtalelse inden den kan vedtages
Jonas skubber på for at der bliver indkaldt til et møde. Jonas er bekymret for at skolerådet måske er ved at blive nedlagt. Det er ikke realistisk at få koordineret et skolebestyrelsesvalg der.
- SFOrådet:

Skolen mangler et lovpligtigt princip for SFO'ernes virksomhed. SFO rådet inviteres til at komme med et udkast.

- Skolen ledelse:

Birgitte sidder med i en referencegruppe, der ser på skolerne tildelingsmodel, og på hvordan den skal se ud fremadrettet.

Vi får lige nu lavet fitnessbane og boldbane i udskolingens ende af skolegården.

Vi har fastholdt enkelte Coronarestriktioner. Vi forventer, at alle restriktioner ophører efter vinterferien.

Vi har været på tv og i radioen omkring Corona og det, at det ikke længere er en samfundskritisk sygdom.

Elevtrivselsundersøgelsen gennemføres i øjeblikket i klasserne.

De nationale test gennemføres i marts/april.

Vi er i gang med arbejdet med udmøntning af skolestrategien.

- Fortrolig orientering fra ledelsen:

Ingen

- Medarbejderrepræsentanterne:

Der har været udfordrende dage, med mange syge.

Vi har mistet en kollega fra Storagergård. Det har alle været berørt af. Vi har afholdt en fin mindehøjtidelighed.

- Eksterne repræsentanter:

Andre:

Kl. 20.55-21.00

Orienteringspunkt

11. Evt.

Formålet med punktet er at medlemmer af skolebestyrelsen har mulighed for at orientere om aktuelle ting.

Der kom 2 forslag:

- Der er tidligere spurgt til temauger og hvad skolebestyrelsen kunne ønske. Kunne man f.eks. have temauger om skolens værdier.

- Læsebåndet – det der er svært er læseforståelsen. Kan man have mere fokus på læseforståelsen.



Følgende punkter udskydes eller sættes på kommende dagsorden:

- Revidering af ”Antimobbe og trivselspolitik” og ”Mediepolitik og digital antimobbepolitik”.
Der er en arbejdsgruppe på skolen der pt arbejder med en revidering af disse to politikker. Arbejdsgruppen forventes at have noget klar til marts måneds møde, hvorfor punktet udskydes her til.
- Organisering af undervisningsdagen, herunder ringetider og læsebånd.
Skoleledelsen ønsker skolebestyrelsen stillingtagen til dette punkt. Punktet sættes på dagsordenen til marts måneds møde

Referent: Pia Britt Jensen

Skolebestyrelsesmøder

kl. 18-21.00:

26. august
28. september
11. november
29. november
5. januar
9. februar
10. marts
4. april
12. maj
14. juni

Formøder

(deltagelse af formand, næstformand og skoleleder)

9. september (kl. 12.00-13.00)
27. september (kl. 12.00-13.00)
1. november (kl. 14.00-15.00)
15. november (kl. 12.00-13.00)
13. december (kl. 12.00-13.00)
31. januar (kl. 12.00-13.00)
28. februar (kl. 12.00-13.00)
25. marts (kl. 14.45-15.45)
2. maj (kl. 14.15-15.15)
7. juni (kl. 12.00-13.00)

Årshjul for Skolebestyrelsen

Måned	Emne
August	
	Fastsæt dato årsberetning for forældrene
	Arrangementer for forældre eller kontaktførelde i indeværende skoleår?
	Skolebestyrelsen deltager på forældremøder
	FOKUS: Personaleomsætning, rekruttering og fastholdelse
	Resultatet af elevtrivselsmålingen og den videre proces
	Evaluering af afgangsprøver samt status på uddannelsesparathedsvurdering og overgang til ungdomsuddannelserne
September	
	Status på implementering af indsatser i virksomhedsplanen/strategiplanen
	Status på elevfravær
	Godkendelse af årsberetningen
	Diskussion vedr. muligheden for at omlægge UUV timer til dobbeltlærerordning
	Opfølgning på APV og den deraf afledte handleplan
November	
	Investeringsområde for kommende års lokale budget
	Revidering af principper: ”Skolehjemssamarbejdet” og ”Forældres deltagelse i undervisningen”
	Evaluering af forældremøder (jf. forældrehenvendelser august 2021)
	FOKUS: Skole/hjem-samarbejde
December	
	Årets julemiddag
	Status på vikardækning/aflysning af undervisning
	Hjemmesiden drøftes og der besluttes eventuelle ændringer
	FOKUS: Elev- og medarbejdertrivsel – status på tiltag i forhold til den sociale kapital og elevtrivselsmålingen
	Rammebudget 2022
	Økonomisk status og medarbejder sygefravær
Januar	
	Godkende Herstedøster Skoles driftsbudget
	Høring elev klasse tals sagen
	Skolens profil – status på nuværende tiltag og drøfte indsatser kommende skoleår
	Status på arrangementer for forældre eller kontaktførelde
	Revidering af ”Trafikpolitik” og ”Mad og måltidspolitik”
Februar	
	Kommende fag og opgavefordeling – 1. udkast timefordelingsplan (husk forældrehenvendelse august 2021)
	Lønbudget og udspecificeret drift budget
	Rev. af principper: ” Antimobbe og trivselspolitik” og ”Mediepolitik og digital antimobbepolitik”
Marts	
	Organisering af undervisningsdagen, herunder ringetider og læsebånd
	Revidering af ”Antimobbe og trivselspolitik” samt ”Mediepolitik og digital antimobbepolitik”
	Elev- og klassetalssagen
	Revidering af ”Ordens- og samværsregler”
	FOKUS: Personaleomsætning, rekruttering og fastholdelse
April	
	Kalender – skoleafdelingens ferieplan
	Revidering af principper: ” Magtanvendelse”
	Revidering af forældrehåndbog til kommende forældre til august
	FOKUS: Skole/hjem-samarbejde

HERSTEDØSTER SKOLE

side 9 af 9

Maj	
	Økonomisk status og status på medarbejder sygefravær 1-3
	Lokaleplan
	Deltagelse i kommende års forældremøder
	Resultatet af elevtrivselsundersøgelsen og den videre proces
	APV
	Plan for hvilke principper der skal revideres, drøftes eller udarbejdes i kommende skoleår – sættes ind i årsjulet for den pågældende år.
Juni	
	Evaluerings af fag- og opgavefordelingen
	Godkendelse af skema
	Orientering om skolens arbejde med kvalitet i undervisningen og om de særlige tiltag og indsatser skolen laver.
	Revidering af principper: ” Inklusion og specialpædagogisk bistand”
	Evaluerings af mellemformer