

# Fælles forståelse af arbejdet med elevfravær

Fravær hæmmer elevens faglige udvikling og sociale tilknytning til klassen



## Herstedøster Skole

# 2022-2026

## Indhold

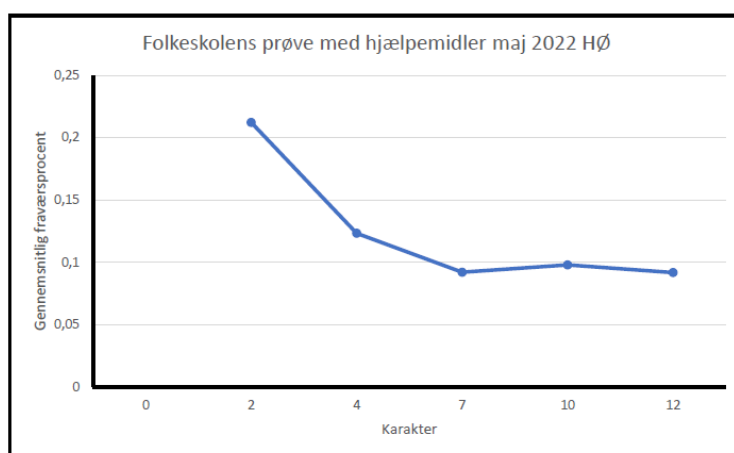
<b>Formål .....</b>	<b>4</b>
<b>Fravær på grund af sygdom, ekstraordinær frihed i skoletiden og ulovligt fravær .....</b>	<b>4</b>
<b>Skolens procedure i forbindelse med fravær .....</b>	<b>5</b>
<b>Ansøgning om ekstraordinær frihed i skoletiden .....</b>	<b>6</b>
<b>Registrering af elevfravær .....</b>	<b>6</b>
<b>Hvad sker der, hvis mit barn har bekymrende fravær .....</b>	<b>7</b>
<b>Standsnings af børne- og ungeydelsen .....</b>	<b>7</b>
<b>Årshjul for arbejdet med elevfravær .....</b>	<b>7</b>
<b>Brevskabeloner .....</b>	<b>8</b>
<b>Lovgivning m.m. ....</b>	<b>8</b>

## Indledning

Alle elever på Herstedøster Skole skal opleve sig som en del af et fagligt og socialt fællesskab, og vi arbejder for at skabe professionelle læringsmiljøer med høj trivsel. Fravær har stor betydning for elevers trivsel og læring både på kort og på lang sigt. Derfor er det afgørende, at problemet opdages tidligt, at årsagerne til elevens fravær afdækkes, og at der sættes ind med den rette hjælp. På skolen har vi derfor fokus på at håndtere bekymrende og ulovligt fravær, og det er et fælles ansvar for både skole og forældre.

Herstedøster Skole peger på, at fravær skal forstås som en udfordring, der kan have en række bagvedliggende årsager, f.eks. faglig og social mistrivsel i skolen eller udfordringer i hjemmet. Det er en kompleks opgave at nedbringe skolefravær og derfor er arbejdet med at forbygge og håndtere fravær på tværs af kommuner og skoler forskelligt, både fordi de enkelte indsatser skal imødekomme forskellige målgrupper, og fordi kommunernes strategier er forskellige.

Et højt skolefravær giver bl.a. dårligere resultater ved folkeskolens afgangsprøve, viser VIVE's undersøgelse af bekymrende fravær (Kristensen, Jensen, & Krassel, 2020). Men skolefravær har også andre konsekvenser, som rækker langt ind i ungdoms- og voksenlivet. Børn og unge med højt skolefravær har bl.a. lavere sandsynlighed for at påbegynde og afslutte en ungdomsuddannelse (Børns Vilkår, 2020).



I ovenstående figur kan I se hvordan der er en direkte sammenhæng mellem omfanget af fravær og afgangskarakterer til eksamen i matematik med hjælpemidler maj 2022 på Herstedøster Skole.

På Herstedøster Skole har vi fokus på at øge elevernes tilstedeværelse og arbejder derfor med:

- Tidlig indsats
- Individuelle løsninger
- Inddragelse af barnets perspektiv
- Samarbejde mellem de professionelle
- Arbejde både forebyggende og indgribende
- Forældresamarbejde
- Skolens kultur

Folketinget har vedtaget regler for fravær i folkeskolen, som medfører, at børne- og ungeydelsen bliver standset for et kvartal, hvis dit barn har 15 procent ulovligt fravær i et kvartal. I kan læse mere herunder, om hvordan vi på Herstedøster Skole arbejder med elevfravær.

## **Formål**

Formålet med indsatsen er at nedbringe elevfraværet så eleverne på Herstedøster Skole, ligger på niveau med landsgennemsnittet.

Hvornår skal I give skolen besked om årsagen til fraværet.

Arbejdet med elevfravær på Herstedøster Skole tager udgangspunkt i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen. Som forælder har du ansvaret for, at dit barn møder frem og deltager i undervisningen på skolen. Hvis dit barn er udeblevet fra undervisningen, skal du hurtigst muligt give skolen skriftlig besked på Aula.

Af hensyn til skolens registrering skal du oplyse grunden til fraværet samme dag. Hvis vi som skole ikke hører noget fra jer, vil fraværet blive registreret som ulovligt fravær. I særlige tilfælde kan du oplyse årsagen i rimelig tid herefter, hvis du med god grund har været forhindret, fx hvis dit barn er blevet akut indlagt eller lignende.

Hvis en elev er udeblevet fra undervisningen, skal forældrene, personligt eller skriftligt, give skolen besked om grunden til udeblivelsen. Omvendt er skolen forpligtet til at indgå i et samarbejde med forældrene om barnets undervisning, og skolen skal påse, at alle elever, der er optaget i skolen, deltager i undervisningen.

## **Fravær på grund af sygdom, ekstraordinær frihed i skoletiden og ulovligt fravær**

Skolen skal holde tilsyn med, at eleverne deltager i undervisningen. Det sker gennem digital registrering af fravær, og der skelnes mellem tre hovedtyper af fravær:

1. Fravær på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende (lovligt fravær)
2. Ekstraordinær frihed i skoletiden med tilladelse fra skoleledelsen (lovligt fravær)
3. Ulovligt fravær

## **Fravær på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende**

Fravær på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende. Denne fraværstype bliver anvendt, hvis en elev på grund af smittefare eller af hensyn til elevens sundhed eller velfærd ikke kan møde frem til undervisning.

Skolens leder kan bede om en lægeattest, hvis dit barns sygdomsfravær varer mere end 2 uger. Hvis du som forælder undlader at efterkomme anmodningen om lægeattest, bliver fraværet registreret som ulovligt. Betegnelsen 'funktionsnedsættelse eller lignende' omfatter både konkrete diagnoser eller funktionsnedsættelser som fx autisme, ADHD, hjerneskade, bevægehandicap og 3 psykiske/sociale udfordringer som eksempelvis spiseforstyrrelser, angst eller selvskade.

## **Ekstraordinær frihed i skoletiden med tilladelse fra skoleledelsen**

Skolelederen kan i ganske særlige tilfælde tillade fravær i form af ekstraordinær frihed. Tilladelse til ekstraordinær frihed sker på grundlag af en konkret vurdering af den pågældende elevs behov for at holde fri sammenholdt med det afbræk i undervisningen, som fraværet vil indebære for eleven og for klassen.

Udgangspunktet er, at elever har pligt til at møde i skolen hver dag, og derfor skal der generelt anlægges en restriktiv vurdering ved beslutning om, hvorvidt der skal gives tilladelse til ekstraordinær frihed. Tilladelse til ekstraordinær frihed skal derfor have undtagelsens karakter. Ekstraordinær frihed gives typisk i forbindelse med særlige begivenheder af betydning for familien og eleven. Ved vurderingen af, hvornår der skal gives tilladelse til ekstraordinær frihed, vil der være forskel på, om eleven skal på ferie, eller om eleven skal noget andet, som er væsentligt for dennes udvikling i øvrigt.

Ved vurderingen af, om ekstraordinær frihed kan imødekommes, skal der særligt lægges vægt på, om fraværet ud fra en konkret vurdering har negativ betydning for:

- 1) elevens tilegnelse af kundskaber og færdigheder.
- 2) elevens motivation og læringsparathed,
- 3) elevens alsidige udvikling eller
- 4) andre elevers tilegnelse af kundskaber og færdigheder, herunder for klassen. Feks. i forbindelse med afviklingen af projektopgaven, en lejr tur eller lignende.

Ved vurderingen af, om ekstraordinær frihed skal tillades, skal der anlægges en restriktiv vurdering og navnlig udvises tilbageholdenhed, hvis eleven inden for det seneste år har haft fravær af større omfang. Tilladelse til ekstraordinær frihed gives efter forudgående ansøgning.

Det er forældrenes ansvar, at eleven kan følge med i undervisningen efter afholdt ekstraordinær frihed. Skole og forældre kan aftale nærmere, hvordan dette sikres.

Skolens leder kan afvise at give tilladelse til ekstraordinær frihed, hvis det vurderes, at der vil være et behov for, at skolen skal iværksætte supplerende undervisning efter den afholdte ekstraordinære frihed. Skolen anbefaler, at man så vidt muligt undgår fravær fra skolen og undervisningen, hvis det ikke er absolut nødvendigt.

### **Ulovligt fravær**

Der er tale om ulovligt fravær, hvis eleven ikke er fraværende på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende, eller hvis skolelederen ikke har givet tilladelse til ekstraordinær frihed, eller hvis forældrene har undladt at meddele skolen om fraværsårsagen samme dag, eller i helt særlige tilfælde i rimelig tid derefter (max 5 dage). Ved ulovligt fravær skal skolen hurtigst muligt tage kontakt til hjemmet for at undersøge, hvorfor eleven er fraværende. Er der tvivl om fraværets årsag kan skolens ledelse bede om en lægeattest såfremt at fraværet er over 14 dage. Hvis forældrene undlader at efterkomme skolelederens anmodning om en lægeattest, skal fraværet registreres som ulovligt fravær.

### **Skolens procedure i forbindelse med fravær**

I tilfælde af en elevs ulovlige fravær retter klasseteamet henvendelse til elevens forældre, med henblik på at afdække årsagen til fraværet.

Bliver vi bekymret for en elevs fravær søger klasseteamet og ledelsen i samarbejde med elevens forældre og eleven selv at bringe fraværet til ophør så hurtigt som muligt. Skolen inddrager i fornøden udstrækning sagkyndig bistand, herunder pædagogisk-psykologisk rådgivning. Skolens leder underretter

kommunalbestyrelsen, når en elev har ulovligt skolefravær på 15 pct. eller derover inden for ét kvartal.

Skolen orienterer elevens forældre om konsekvenserne efter reglerne i § 153, stk. 2, og § 155 c i lov om social service af fravær på 15 pct. i et kvartal, når en elev har ulovligt fravær på 10 pct. eller derover inden for ét kvartal. Forældrenes rettigheder og pligter efter denne bekendtgørelse tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven, eller den, der faktisk sørger for barnet.

### **Ansøgning om ekstraordinær frihed i skoletiden**

Skoleledelsen kan give tilladelse til ekstraordinær frihed, hvis forældre anmoder om det.

Når der skal søges om ekstraordinær frihed til dit barn, skal ansøgningsskabelonen på Herstedøster Skoles hjemmeside udfyldes. Skabelonen ligger inde under fanen "Samarbejde med forældre". Ansøgningen skal afleveres til klasselærerne senest 5 uger før.

Klassens team kan imødekomme 1-2 ekstraordinære dages frihed, men 3 eller flere dage afgøres af skolens ledelse.

Hvis klasseteamet er tvivl om hvad vurderingen skal være, herunder konsekvenserne for eleven, inddrages skolens ledelse i afgørelsen.

Skolelederens tilladelse til, eller afslag på en ansøgning om ekstraordinær frihed, er en afgørelse i forvaltningsretlig forstand, hvorfor forvaltningslovens regler om blandt andet partshøring og begrundelse gælder.

#### **Procedure:**

- Forældrene udfylder ansøgningen og afleverer den til klasseteamet.
- Klasseteamet forholder sig til ansøgningen og udfylder deres del af ansøgningen og afleverer den til skolens kontor.
- Sekretariatet på kontoret tilføjer elevens fraværsoversigt fra elevens start på skolen og afleverer det samlet til afdelingslederen.
- Afdelingslederen foretager en samlet vurdering og træffer en påtænkt afgørelse.
- Afgørelsen sendes til forældrene af skolens kontor og journaliseres i SBSYS.
- Forældrene har mulighed for, at komme med bemærkninger til den påtænkte afgørelse indenfor 5 dage efter svar, hvorefter skoleledelsen laver den endelige afgørelse.

### **Registrering af elevfravær**

Hvornår og hvordan registreres fravær:

Fraværet bliver registreret dagligt i første lektion. For elever i 7.-9. klasse bliver der desuden også registreret fravær i den sidste lektion. Skolen kan i perioder vælge at registrere lektionsfravær i andre klasser, hvis det findes formålstjenestelig. Udskolingen registrerer elevfraværet under fanen "Lektion" og øvrige under fanen "Måned".

#### **Tandlæge- og lægebesøg:**

Vi registrerer desuden tandlæge- og lægebesøg, Dette fravær er lovligt sygefravær, så længe skolen bliver orienteret skriftligt på Aula.

For sent fremmøde om morgenen:

Vi registrerer også, hvis eleven kommer for sent om morgenen. Hvis der er en undskyldelig årsag, bliver fraværet registreret som lovligt. Det kan f.eks. handle om forsinkelser i den offentlige transport eller alvorlig sygdom i familien. Hvis der er tale om en væsentlig forsinkelse og hvis der ikke er en undskyldelig årsag til forsinkelsen, bliver fraværet registreret som ulovligt.

Ulovligt fravær som heldagsfravær eller halvdagsfravær:

Ulovligt fravær som er noteret i første lektion, bliver registreret som dagsfravær. For elever i 7.-10. klasse gælder det dog, at hvis de er til stede ved noteringen i første lektion, men er ulovligt fraværende ved noteringen i sidste lektion, så bliver det ulovlige fravær registreret som halvdagsfravær.

### **Hvad sker der, hvis mit barn har bekymrende fravær**

På Herstedøster Skole anses et samlet fravær mellem 5–10 procent som bekymrende, og over 10 % som stærkt bekymrende, uanset om fraværet er lovligt eller ulovligt. I praksis betyder det, at I som forældre vil blive kontaktet af skolen ved bekymrende fravær, også selvom det f.eks. er lovligt fravær.

Ved bekymrende fravær eller stærkt bekymrende fravær, vil klassens lærere gå i dialog med jer om, hvordan fraværet kan nedbringes. Hvis fraværet ikke nedbringes inden for 1 – 2 måneder, vil I blive kontaktet, med henblik på at aftale et fraværsmøde på skolen. På fraværsmødet laver I nogle aftaler om, hvordan barnets fravær nedbringes. Afhængig af barnets alder, kan barnet deltage på mødet. Her vil I også blive orienteret om lovgivningen om elevfravær, ligesom I gøres opmærksom på, at I kan miste børne- og ungeydelsen, hvis barnet har 15% ulovligt fravær. Det er ikke noget vi som skole beslutter. Beslutningen ligger i familieafdelingen.

### **Standsnings af børne- og ungeydelsen**

Hvis dit barn har ulovligt fravær på 15 procent eller derover inden for et kvartal, skal skolelederen underrette forvaltningen om fraværet. Forvaltningen behandler herefter sagen og træffer afgørelse om at standse børne- og ungeydelsen for ét kvartal. Inden der bliver truffet en afgørelse, skal forvaltningen høre både forældre og elever over 12 år. På den måde bliver det sikret, at fraværet er registreret korrekt.

Et kvartal følger kalenderåret, og der er derfor forskel på, hvor mange skoledage der er i de forskellige kvartaler. Derfor kan der også være forskel på, hvor mange dages ulovligt fravær, der skal til for at nå op på 15 procent ulovligt fravær. Hvis forvaltningen træffer afgørelse om at standse børne- og ungeydelsen, gælder det for ét kvartal.

Forvaltningen skal derfor modtage en ny underretning fra skolen, for at der kan træffes en ny afgørelse om at standse børne- og ungeydelsen. Hvis en elev har et ulovligt fravær på 10 procent eller derover inden for et kvartal, skal skolelederen orientere dig som forælder og varsle om de mulige økonomiske sanktioner, så det hurtigst muligt kan sikres, at eleven møder op til undervisningen.

### **Årshjul for arbejdet med elevfravær**

Årshjulet er udarbejdet for at sikre, at der systematisk arbejdes med at nedbringe elevfraværet på skolen, samtidig med at årshjulet også er et udtryk for de forventninger der er til de enkelte i arbejdet med at nedbringe elevfraværet.

**Hver dag:**

- Registrering af heldagsfravær 0.-6. årgang hver dag i Tea via Aula.
- Registrering af lektions- og heldagsfravær 7.-9. årgang hver dag i Tea via Aula.

**Månedlig:**

- Årgangsteammøde: gennemgår hvilke elever, der har bekymrende eller stærkt bekymrende fravær og iværksætter de indledende tiltag for at nedbringe fraværet.

**Kvartalsvis:**

- Administrationen: Trækker følgende rapporter; samlet elevfravær over 10 % akkumuleret skoleåret, ulovligt fravær over 10 % det sidste kvartal og ulovligt fravær over 15% det sidste kvartal og oversigt over fravær pr. afdeling sammenlignet med året før.
- Temaledermøde: gennemgår statistik over elevfravær.
- TKU'møde: Procedure for arbejdet med elevfravær og omfanget af elevfravær drøftes på TKU møde, hvorefter TKUer tager det med på næste årgangsteammøde.
- Ledelsen: Deltager på årgangsteams møder hvor de elever, der har bekymrende eller stærkt bekymrende fravær drøftes, der laves aftaler om, hvad det giver anledning til og her sikres det også, at der laves de underretninger som skolen er forpligtiget til jf. lovgivningen.
- Afdelingsmøder: Status på elevfravær, drøfte hvordan det går med at nedbringe elevfraværet, ligesom der skal være fokus på hvad der virker og hvad der bøvler.

**Årligt:**

- Tema personalemøde om elevfravær

**Brevskabeloner**

1. Bekræftelse på tlf. samtale med forældrene vedrørende deres barns bekymrende fravær
2. Bekræftelse på aftalt fraværs møde ved fravær der nærmer sig 10 % eller derover
3. Skema til underretning om ulovligt skolefravær
4. Ansøgning og afgørelse om ekstraordinær frihed på Herstedøster Skole

Skabelon 1 og 2 er et værktøj der kan tages udgangspunkt i, så dokumentation på arbejdet sikres.

Skabelon 3 skal anvendes når der er et ulovligt fravær på 15% eller derover indenfor et kvartal.

Skabelon 4 skal anvendes i forbindelse med forældres ansøgning om ekstra ordinær frihed.

**Lovgivning m.m.**

Emu: <https://emu.dk/grundskole/undervisningsmiljoe/fravaer>

Excel-adgang elevfravær statistik pr. årgang m.m.:

<https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/Reports/1605.aspx>



Lovgivningen:

<https://emu.dk/grundskole/undervisningsmiljoe/fravaer/regler-om-fravaer-i-folkeskolen?b=t5-t24-t2143>

UVM vejledning til bekendtgørelsen:

[UVM vejledning til bekendtgørelse](#)

Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen:

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2019/1063>

Børne og Undervisningsministeriet:

<https://www.uvm.dk/statistik/grundskolen/elever/elevfravaer>